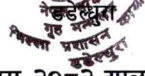




नेपाल सरकार  
गृह मन्त्रालय  
जिल्ला प्रशासन कार्यालय



सुशासन कार्य योजना, २०६८ बमोजिम २०८२ साल माघ महिनाको मासिक प्रगति विवरणः

क्र. सं	मुख्य कृयाकलाप	गत आ.व.सम्मको उपलब्धी	ईकाई	ईकाई				कैफियत
				मंसिर	पौष	माघ	फाल्गुन	
१.	नागरिता वितरण	१,५३,९५२	जना	५६७	३०१	१७०	-	
	नागरिकता प्रतिलिपि	१९,३४०	जना	३७९	२७२	१३९	-	
२.	राहदानीको लागि विवरण संकलन	९२५१	जना	१०९	११८	११४	-	
	राहदानी वितरण	११२९२	जना	१३१	१४२	१५७	-	
३.	संस्था दर्ता	६०२		-	४	१	-	
३.१	संस्था नविकरण	४०२	वटा	४	५	७	-	
४.	हातहतियार दर्ता/नामसारी	४	वटा	-	-	-	-	
४.१	हातहतियार नविकरण	४५१	वटा	-	-	-	-	
५.	राष्ट्रिय परिचय-पत्रका लागि विवरण संकलन	८३८०४	वटा	१३४१	७७५	७५४	-	
	राष्ट्रिय परिचय-पत्र वितरण	५८८१	वटा	२५५	१८९	४१३	-	
६.	नामथर प्रमाणित/विभिन्न किसिमका सिफारिस	४४६७	वटा	४५	७५	६५	-	
७.	नावालक परिचय पत्र वितरण	३५५	वटा	३	-	३	-	
८.	मुद्दा दर्ता	१०३	वटा	-	-	२	-	
८.१	मुद्दा फछ्यौट	१०१	वटा	३	३	-	-	
९.	द्वन्द्व प्रभावितका लागि राहत वितरण		वटा					
	क) राहत प्राप्त गर्ने संख्या	३१२		-	५	-	-	
	ख) वितरित राहत रकम	८५५.७६	जना	-	३.१५	-	-	
१०.	प्रकोप व्यवस्थापन		रु. लाख					
	क) दैवी प्रकोपबाट पिडित	८९३	जना	-	११५	-	-	
	ख) दैवीप्रकोप पिडितलाई राहत प्रदान	१०१९.४०	रु. लाख	-	२७.५०	-	-	
११.	लागु औषध सम्बन्धि कारवाही							
	क) पक्राउ परेका व्यक्ति	३८	जना	-	१	-	-	
	ख) पक्राउ परेको लागुऔषध परिमाण	७६.३६५	कि.ग्रा.	-	७० मिलीग्राम	-	-	
	ग) मुद्दा चलाएको संख्या	२५	जना	-	-	-	-	
१२.	शान्ति सुरक्षा							
	क) अपराधिक घटना	४५२	वटा	-	१५	९	-	
	ख) अभियुक्त पक्राउ	४३५	जना	-	९	४	-	
	ग) मुद्दा चलाईएको	४२२	जना	-	१८	४	-	
	घ) अपहरणका घटना	-	वटा	-	-	-	-	
	ङ) हत्याको घटना	२०	वटा	-	-	-	-	
	च) हातहतियार खरखजना जफत	१७	वटा	-	-	-	-	
	छ) विशिष्ट व्यक्तिको भ्रमण	३५	पटक	-	-	-	-	
१३.	नेपाल आगमन	-	पटक	-	-	-	-	
१४.	विदेश प्रस्थान	-	पटक	-	-	-	-	
१५.	सडक दुर्घटना							
	क) संख्या	८५	वटा	९	१०	७	-	
	ख) मृत्यु संख्या	७४	जना	-	३	१	-	
	ग) घाईते संख्या	३२६	जना	९	८	१५	-	
१६.	बजार नियमन							
	क) अनुगमन	१०३	पटक	२	२	१	-	
	ख) कारवाही	६४		१५ पसललाई सचेत गराइएको	-	-	-	
१७.	सिमा संरक्षण							
	क) सिमा अतिक्रमणको घटना	-	वटा	-	-	-	-	
	ख) गस्ती पेट्रोलिङ	-	पटक	नियमित	नियमित	नियमित	-	
	ग) समन्वय बैठक	१५५	पटक	५	३	२	-	
१८.	तस्करी नियन्त्रण							
१९.	क) परिचालित गस्ती	-	पटक	नियमित	नियमित	नियमित	-	
	ख) पक्राउ परेको सामान	-		१,३७,०००/- बराबरको सामान जफत	-	रु ३३०००/- बराबरको सामान बरामद	-	
२०.	बेरुजु सम्परिक्षण	-		-	-	-	-	
२१.	गुनासो फछ्यौट	१४५	प्रतिशत	५	६	२	-	
२२.	सुशासन सम्बन्धि कार्यालयबाट भएका अन्य सुचनात्मक कामहरु	-	प्रतिशत	प्रभावकारी रूपमा अनुगमन भई रहेको।	अनुगमनलाई तिब्रता दिइएको।	प्रभावकारी रूपमा अनुगमन भई रहेको।	-	

*[Handwritten signature]*

प्रमुख जिल्ला अधिकारी

अनुसूची- १

(नियम ७ को उपनियम (६) र नियम ४४ सँग सम्बन्धित)

मासिक प्रगति प्रतिवेदन फाराम

आ. व. २०७३/०४

कार्यालयको नाम: जिल्ला प्रशासन कार्यालय, डडेल्धुरा

महिना: माघ

क्र. सं.	सम्पादन भएको प्रमुख कार्यहरू	कार्यान्वयन स्थिति	पहिचान भाएका प्रमुख समस्या	सामाधानका प्रयास	कैफियत
१	नागरिकता वितरण	१७०	दक्ष जनशक्तिको अभाव	-	
२	नागरिकता प्रतिलिपी	१३९	-	-	
३	संस्था दर्ता	१	-	-	
४	संस्था नवीकरण	७	-	-	
५	राहदानीका लागि विवरण संकलन	११४	-	-	
	राहदानी वितरण	१५७	-	-	
५	प्रकोप व्यवस्थापन सम्बन्धि कार्य	<ul style="list-style-type: none"> <li>विगतका भूकम्प र बाढी पहिरोबाट घर भत्केकालाई पुर्ननिर्माण गर्न पालिका मार्फत नियमानुसारको रकम निकास गरिएको छ ।</li> <li>तोकिएका लाभग्राहीलाई पालिका मार्फत नियमानुसार राहत रकम निकास गरिएको ।</li> <li>-</li> </ul>	-	-	
६	दैवि प्रकोपबाट पिडितहरूलाई राहत वितरण	<ul style="list-style-type: none"> <li>नियमित रुपमा जिल्ला सुरक्षा समितिको बैठक बसी जिल्लाको शान्ति सुरक्षाको अवस्थालाई सामान्य बनाई राख्ने कार्य भईरहेको ।</li> </ul>	-	-	
७	द्वन्द्व प्रभावितका लागि राहत, सामाजिक सुरक्षा पुनःस्थापना सम्बन्धि कार्य ।		-	-	
८	शान्ति सुरक्षा कायम गर्ने कार्य		-	-	
९	सूशासन सम्बन्धी कार्य	<ul style="list-style-type: none"> <li>यस जिल्लाका विभिन्न स्थानहरूमा सार्वजनिक सुनवाई कार्यक्रम आयोजना गरिएका छन् साथै जिल्ला स्थित सरकारी कार्यालयहरूको अनुगमन निरीक्षण गरी सेवा प्रवाहलाई थप प्रभावकारी बनाईएको छ ।</li> </ul>	छैन ।	-	
१०	लैङ्गिक हिंसा सम्बन्धी कार्य	<ul style="list-style-type: none"> <li>यस जिल्लाको सबै स्थानिय तहहरूसँग समन्वय गरी जनचेतना मूलक कार्यक्रमहरू गराई लैङ्गिक हिंसा सम्बन्धी अपराध न्यूनिकरण भईरहेको ।</li> </ul>	सामान्य रहेको	-	
११	पत्र पत्रिका दर्ता सम्बन्धी कार्य	<ul style="list-style-type: none"> <li>नियमानुसार दर्ता गर्ने कार्य भैरहेको ।</li> </ul>	-	-	
१२	जिल्ला भ्रमण (अनुगमन तथा निरीक्षण)	<ul style="list-style-type: none"> <li>यस जिल्लामा रहेका प्रहरी चौकीहरूको तथा जिल्ला स्थित सरकारी कार्यालय र मतदान स्थलहरूको नियमित अनुगमन भईरहेको ।</li> </ul>	-	-	
१३	विभिन्न किसिमका सिफारिस/प्रमाणित	<ul style="list-style-type: none"> <li>२५ जनाको नामथर प्रमाणित तथा २५ जनालाई जनजाती र १५ जनालाई दलित प्रमाणित गरिएको ।</li> </ul>	-	-	
१४	कार्यालय निरीक्षण सम्बन्धी कार्य	<ul style="list-style-type: none"> <li>नियमित रुपमा भैरहेको ।</li> </ul>	-	-	
१५	जिल्ला प्रोफायल तयार भए/नभएको	<ul style="list-style-type: none"> <li>तैयार भएको ।</li> </ul>	-	-	
१६	बैठक	<ul style="list-style-type: none"> <li>जिल्ला सुरक्षा समिति बैठक-३, सर्वदलिय, सर्वपक्षिय बैठक-२, कार्यालय प्रमुखहरूको बैठक-१, जि.वि.व्य.संग सम्बन्धित बैठक-१ लगायत आवश्यकता अनुसार सरोकार वालाहरू संगको समन्वय बैठकहरू सम्पन्न भएका छन् ।</li> </ul>	-	-	
१७	हातहतियार सम्बन्धी कार्य	<ul style="list-style-type: none"> <li>नियमित भईरहेको ।</li> </ul>	-	-	
१८	ट्रफिक व्यवस्थापन	<ul style="list-style-type: none"> <li>ट्रफिक चेकजाँचमा कडाई/ट्रफिक सचेतनामूलक कार्यक्रम सञ्चालन गरिएको ।</li> <li>जिल्ला यातायात व्यवस्थापन समितिको बैठकबाट विभिन्न निर्णय गराई यातायात सेवालाई सहज बनाईएको छ ।</li> <li>यातायात व्यवस्थापन तथा अनुगमन समितिको बैठक तथा अनुगमन नियमित भईरहेको ।</li> </ul>	-	-	

२०७३/०४

खण्ड (ख)

कार्यालयको नाम: जिल्ला प्रशासन कार्यालय, डडेल्धुरा

कार्य सम्पादन सूचक फाराम

आ.व. :- २०८२/०८३

महिना : माघ

क्र. सं.	विवरण	एकाई	सुचाङ्क	यस महिनाको	आ.व. २०८१/०८२ प्रगति	कैफियत
१	दरबन्दी र पदपूर्तिको स्थिति	संख्या	रा.प.स्तर : ४ रा.प.अनं. : १० श्रेणी विहिन : ७		हाल सम्मको रा.प.स्तर : ३ रा.प.अनं. : ८ श्रेणी विहिन : ७	खरिदार र अस्थायी प्रकृत्याबाट नियुक्ति गरि १ खरिदार रिक्त रहेको ।
२	बेरजु फछ्यौट	प्रतिशत	नियमित भएको ।	-	१०० प्रतिशत	
३	मन्त्रालय/केन्द्रियस्तरका निकाय र मातहतका विभागको निरीक्षण	पटक	-	-	-	
४	गुनासो व्यवस्थापन					
५	(क) पर्न आएको ठाडो उजुरी	संख्या		२ वटा	३१ वटा	
	(ख) फछ्यौट भएको ठाडो उजुरी	संख्या		२ वटा	३१ वटा	
	(ग) फछ्यौट हुन बाँकी उजुरीहरु	संख्या		-	-	
६	योजना समिक्षा	पटक		-	-	
	वार्षिक	पटक	वार्षिक १ पटक	-	-	
	चौमासिक बजेट र खर्च	पटक		-	-	
७	वार्षिक बजेट र खर्च	कुल रकम प्रतिशत	लक्ष्य अनुसार	-	-	
	(क) वार्षिक पुजिगत खर्च : (ख) यो महिनाको खर्च :	१००%				
८	पहिलो प्राथमिकता प्राप्त कार्यक्रमको एकीकृत प्रगति	पूर्णा		-	-	

प्रमुख निमित्त अधिकारी

*[Signature]*