



नेपाल सरकार
गृह मन्त्रालय

जिल्ला प्रशासन कार्यालय
डडेल्धुरा

सुशासन कार्ययोजना, २०६८ बमोजिम २०७६ साल भाद्र महिनाको मासिक प्रगति

क्र. सं.	मुख्य कृयाकलाप	गत आ. व. सम्मको उपलब्धी	ईकाई	ईकाई						कैफियत
				श्रावण	भाद्र	असोज	कार्तिक	मंसिर	पौष	
१.	नागरिता वितरण नागरिकता प्रतिलिपि	१,२८,६८७ १०३६	जना जना	४०१ २०१	३०७ १६१					
२.	राहदानी वितरण (क) नियमित सेवा राहदानी वितरण (ख) द्रुत सेवा	११०७ १३४२	जना जना	४८ ५२	४१ ३९					
३.	संस्था दर्ता	४८०	वटा	१	३					
४.	संस्था नविकरण	१२२	वटा	३	१०					
५.	हातहतियार दर्ता/नामसारी हातहतियार नविकरण	२ ४४	वटा वटा	- ३	- १					
६.	नामथर प्रमाणित/विभिन्न किसिमका सिफारिस	१६५	वटा	१०	३५					
७.	नावालक परिचय पत्र वितरण	११०	वटा	५	६					
८.	मुद्दा दर्ता	५	वटा	१	२					
९.	द्वन्द्व प्रभावितका लागि राहत वितरण क) राहत प्राप्त गर्ने संख्या ख) वितरित राहत रकम	२७५ ८२१.८२८	जना रु. लाख	- -	- -					
१०.	प्रकोप व्यवस्थापन क) दैवी प्रकोपबाट पिडित ख) दैवीप्रकोप पिडितलाई राहत प्रदान	३९५ २२.९४	जना रु. लाख	- -	१३ ०.४३५					
११.	लागु औषध सम्वन्धि कारवाही क) पक्राउ परेका व्यक्ति ख) पक्राउ परेको लागुऔषध परिमाण ग) मुद्दा चलाएको संख्या	४ ४९.४४९ २	जना कि.ग्रा. जना	- - -	- - -					
१२.	शान्ति सुरक्षा क) अपराधिक घटना ख) अभियुक्त पक्राउ ग) मुद्दा चलाईएको घ) अपहरणका घटना ङ) हत्याको घटना च) हातहतियार खरखजना जफत छ) विशिष्ट व्यक्तिको भ्रमण	६२ १०६ ८६ - ९ ५ १६	वटा जना जना वटा वटा वटा पटक	९ ८ ९ १ - - -	७ ७ ७ - - -					
१३.	नेपाल आगमन	-	पटक	-	-					
१४.	विदेश प्रस्थान	-	पटक	-	-					
१५.	सडक दुर्घटना क) संख्या ख) मृत्यु संख्या ग) घाइते संख्या	२३ ३५ १९१	वटा जना जना	२ १ १	१ १ २					
१६.	बजार नियमन क) अनुगमन ख) कारवाही	९१ -	पटक जना	- -	- -					
१७.	सिमा संरक्षण क) सिमा अतिक्रमणको घटना ख) गस्ती पेट्रोलिङ्ग ग) समन्वय बैठक	- - -	वटा पटक पटक	- नियमित -	- नियमित २					
१८.	तस्करी नियन्त्रण	-	पटक	नियमित	नियमित					
१९.	क) परिचालित गस्ती ख) पक्राउ परेको सामान	- -	पटक -	नियमित -	नियमित -					
२०.	बेरुजु सम्परिक्षण	-	प्रतिशत	-	९०					
२१.	गुनासो फछ्यौट	-	प्रतिशत	१००%	१००%					
२२.	सुशासन सम्वन्धी कार्यालयबाट भएका अन्य सृजनात्मक कामहरु	-	-	-	नियमित अनुगमन निरिक्षण गरिएको					

(Handwritten signature)

(Handwritten signature)
६/१५
सहायक प्रमुख जिल्ला अधिकारी

कार्यालयको नाम जिल्ला प्रशासन कार्यालय, डडेल्धुरा

आ.व. २०७६/०७७

महिना : भाद्र

अनुसूची- १
(नियम ७ को उपनियम (६) र नियम ४४ सँग सम्बन्धित)
मासिक प्रगति प्रतिवेदन फाराम
खण्ड (क)



क्र. सं.	सम्पादन भएको प्रमुख कार्यहरु	कार्यान्वयन स्थिति	पहिचान भएका प्रमुख समस्या	सामाधानका प्रयास	कैफियत
१	नागरिकता वितरण	३०७	दक्ष जनशक्तिको अभाव	-	
२	नागरिकता प्रतिलिपी	१६१	-	-	
३	सस्था दर्ता	३	-	-	
४	सस्था नवीकरण	१०	-	-	
५	राहदानी वितरण नियमित सेवा बाट राहदानी वितरण द्रुत सेवा बाट	४१	-	-	
५	प्रकोप व्यवस्थापन सम्बन्धि कार्य	३९	-	-	
६	दैवि प्रकोपबाट पिडितहरुलाई राहत वितरण	-	-	-	
७	द्वन्द प्रभावितका लागि राहत, सामाजिक सुरक्षा पुनःस्थापना सम्बन्धि कार्य ।	-	-	-	
८	शान्ति सुरक्षा कायम गर्ने कार्य	-	-	-	
९	सुशासन सम्बन्धी कार्य	झैँ ।	-	-	
१०	लैङ्गिक हिंसा सम्बन्धी कार्य	सामान्य रहेको	-	-	
११	पत्र पत्रिका दर्ता सम्बन्धी कार्य	-	-	-	
१२	जिल्ला भ्रमण (अनुगमन तथा निरिक्षण)	-	-	-	
१३	विविन्न किसिमका सिफारिस/प्रमाणित	-	-	-	
१४	कार्यालय निरिक्षण सम्बन्धी कार्य	-	-	-	
१५	जिल्ला प्रोफायल तयार भए/नभएको	-	-	-	
१६	बैठक	-	-	-	
१७	हातहतियार सम्बन्धी कार्य	-	-	-	
१८	ट्राफिक व्यवस्थापन	-	-	-	

(Handwritten signature)

(Handwritten signature)

सहायक प्रमुख जिल्ला दक्षिणी

खण्ड (ख)

कार्य समाप्तन सूचक फारम

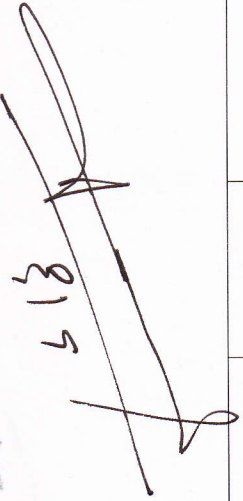
आ.व. :- २०७६/०७७

महिना : भाद्र

कार्यालयको नाम: जिल्ला प्रशासन कार्यालय, इडेलपुरा

क्र. सं.	विवरण	एकाई	सुचाङ्क	आ.व. ०७५/७६ प्रगति		कैफियत
				यस महिनाको	हाल सम्मको	
१	दरवन्दी र पदपूर्तिको स्थिति	संख्या	रा.प.स्तर : २ रा.प.अनं. : ११ श्रेणी विहिन : ६	१० प्रतिशत	रा.प.स्तर : २ रा.प.अनं. : १० श्रेणी विहिन : ६	क.अ. २, रिक्त रहेको ।
२	बेरुजु फर्क्यौट	प्रतिशत	नियमित भएको ।	९० प्रतिशत	-	-
३	मन्त्रालय/केन्द्रियस्तरका निकाय र मातहतका विभागको निरीक्षण गुनासो व्यवस्थापन	पटक	-	-	-	-
४	(क) पर्न आएको ठाडो उजुरी	संख्या	-	४ वटा	६ वटा	-
	(ख) फर्क्यौट भएको ठाडो उजुरी	संख्या	-	५ वटा	१ वटा	-
	(ग) फर्क्यौट हुन बाकी उजुरीहरु	संख्या	-	-	-	-
६	योजना समिक्षा	पटक	वार्षिक १ पटक	-	-	-
	वार्षिक	पटक	३ पटक	-	-	-
७	चौमासिक बजेट र खर्च	पटक	कूल रकम प्रतिशत १००%	लक्ष्य अनुसार	-	-
	वार्षिक बजेट र खर्च (क) वार्षिक पुर्जिगत खर्च : (ख) यो महिनाको खर्च :	पटक	१००%	लक्ष्य अनुसार	-	-
८	पहिलो प्राथमिकता प्राप्त कार्यक्रमको एकीकृत प्रगति	पूर्णाङ्क	-	-	-	-





सहायक प्रमुख जिल्ला अधिकारी